

# администрациЯ Новопавловского сельского поселения Белоглинского района

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

### от 10.01.2022 № 2-р

с. Новопавловка

**О составлении и сроках представления**

**годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета**

**Новопавловского сельского поселения Белоглинского района**

**и консолидированной бухгалтерской отчетности**

**муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2021 год**

**и утверждении состава и сроков представления квартальной,**

**месячной отчетности в 2022 году**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Феде­рации, в целях своевременного и качественного составления бюджетной отчетности об исполнении бюджета Новопавловского сельского поселения Белоглинского района (далее – местный бюджет) и консолидированной бухгалтерской отчетностимуниципальных бюджетных и автономных учреждений:

1. Определить состав форм бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета (далее – бюджетная отчетность) и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – бухгалтерская отчетность) в соответствии с требованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюд­жетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция 191н) – для участни­ков бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления го­довой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципаль­ных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция 33н) – для государственных бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 г. № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и предоставления Справочной таб­лицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Россий­ской Федерации»;

письма Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324)».

2. Установить сроки представления в финансовое управление администрации муниципального образования Белоглинский район (далее – финансовое управление) годовой бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета Новопавловского сельского поселения Белоглинского района, бухгалтерской отчетности главными распорядителями средств местного бюджета Новопавловского сельского поселения Белоглинского района, осуществляющими в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений функции и полномочия учредителя (далее – учредители), за 2021 год (приложение 1).

3. Утвердить формы:

отчета об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма 0503324К) (приложение 2);

форму справки об остатках денежных средств на счетах местных бюдже­тов на 1 января 2022 года (приложение 3);

акт сверки расчетов по долговым обязательствам Новопавловского сельского поселения Белоглинского района перед местным бюджетом (приложение 4).

4. Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района» (Базалей Н.А.) (далее - централизованная бухгалтерия) организовать работу по предоставлению в электронном виде годовой бюджетной отчетностии бухгалтерской отчетности бюджетных средств бюджета Новопавловского сельского поселения Белоглинского района, осуществляющими в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений функции и полномочия учредителя за 2021 год в финансовое управление.

5. Специалистам централизованной бухгалтерии, участвующим в сдаче бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности руководствоваться при составлении и предоставлении и анализе показателей бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности нормативными документами, указанными в пункте 1 настоящего распоряжения.

6. Руководителю централизованной бухгалтерии обеспечить:

составление и проверку бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 191н, путем выверки показателей представленной бюджетной отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Краснодарского края (далее – камеральная проверка бюджетной отчетности);

составление и проверку представленной бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 33н, путем выверки показателей представленной бухгалтерской отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Краснодарского края (далее – камеральная проверка бухгалтерской отчетности);

свод дополнительных форм годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему распоряжению;

свод показателей в форме 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» в [разделе 2](consultantplus://offline/ref=A0E52E0F9AEEA1C223A9D3A0597A80AEDD5F439CD94E3A039837C9868BDD4AF364644F896F24yA68J) «Сведения о просроченной задолженности» с учетом детализации показателей, отраженных в [графе 7](consultantplus://offline/ref=A0E52E0F9AEEA1C223A9D3A0597A80AEDD5F439CD94E3A039837C9868BDD4AF364644F896F25yA63J) «просроченная» раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности», в разрезе номеров счетов бюджетного учета, даты возникновения просроченной задолженности, даты исполнения по правовому основанию. При этом графы 5 – 8 [раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности»](consultantplus://offline/ref=00C62D6A7A4CAB5D5F22C988E0D795FDC42D1C2301492049D41DC7CC9AE6574DC72075BEFEE9CBL) заполняются в случае наличия просроченной задолженно­сти по номеру счета бюджетного учета в сумме более 500 000 (пятисот тысяч) рублей по контрагенту на соответствующую дату возникновения задолженности и дату исполнения по правовому основанию, с указанием следующих кодов и причин образования просроченной задолженности:

01 – банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);

02 – контрагентами нарушены сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; поставка товара, работы, услуги по договору в установленный срок не выполнены;

03 – документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков;

04 – отсрочка платежа при недостаточности свободного остатка средств на счете бюджета;

99 – иные причины;

детальное описание иных причин образования просроченной задолженности указывается в текстовой части [формы 0503160](consultantplus://offline/ref=2FA63F920FC9406A73F308142CDE5647FC43F68841272B62206BD263CA92B4D02D41F7D117D12924V3M9K) «Пояснительная записка»;

свод показателей в форме 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах» в разделе 3 «Аналитическая информация о государственном (муниципальном) долге, представленных бюджетных кредитах», в разделе 4 «Государственные (муниципальные) гарантии» – по всем показателям, без установления дополнительных критериев (размер задолженности, срок погашения задолженности, иные критерии);

свод показателей в форме 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств»:

1) в разделах 1 «Сведения о неисполненных бюджетных обязательствах», 2 «Сведения о неисполненных денежных обязательствах» в разрезе номеров счетов бюджетного учета, даты возникновения обязательства, даты исполнения по правовому основанию без раскрытия информации по контрагентам, с указанием в графах 7, 8 кодов и причин неисполнения обязательств;

2) в разделе 3 «Сведения о бюджетных обязательствах, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений» в разрезе номеров счетов бюджетного учета, даты возникновения обязательства, даты исполнения по правовому основанию, с указанием в графах 7, 8 следующих кодов и причин принятия бюджетных обязательств сверх утвержденных (доведенных) бюджетных данных:

01 – принятие обязательств в рамках исполнения судебных актов;

02 – изменение численности получателей выплат по публичным нормативным обязательствам;

03 – индексация выплат по публичным нормативным обязательствам;

04 – увеличение принятых обязательств по налогам и сборам, в том числе в связи с увеличением налогооблагаемой базы;

05 – применение в отношении участника бюджетного процесса административного наказания в виде административного штрафа;

99 – иные причины;

детальное описание иных причин неисполнения обязательств, принятия бюджетных обязательств сверх утвержденных (доведенных) бюджетных данных указывается в текстовой части [формы 0503160](consultantplus://offline/ref=2FA63F920FC9406A73F308142CDE5647FC43F68841272B62206BD263CA92B4D02D41F7D117D12924V3M9K) «Пояснительная записка»;

свод показателей в отчете об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма 0503324К) в разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» информации об остатках межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства) в графе 5 «Код причины образования остатка» с указанием следующих кодов причин образования остатков целевых средств:

01 – отсутствие (длительность принятия) федеральных нормативных правовых актов;

02 – отсутствие (длительность принятия) региональных нормативных правовых актов;

03 – отсутствие (длительность принятия) муниципальных нормативных правовых актов;

04 – длительность проведения конкурсных процедур по отбору субъектов Российской Федерации и заключения соглашений с субъектами Российской Федерации и (или) по отбору муниципальных образований и заключения соглашений с муниципальными образованиями;

05 – неисполнение субъектами Российской Федерации условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) неисполнение муниципальными образованиями условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов муниципальных образований;

06 – неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий заключенных государственных контрактов, договоров;

07 – уменьшение фактической численности получателей межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по сравнению с запланированной;

08 – экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

09 – иные причины, не отнесенные к причинам 01 – 08;

детальное описание иных причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части [формы 0503160](consultantplus://offline/ref=2FA63F920FC9406A73F308142CDE5647FC43F68841272B62206BD263CA92B4D02D41F7D117D12924V3M9K) «Пояснительная записка»;

раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» отчета об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета (форма 0503324К) по состоянию на 1 апреля 2022 г., 1 июля 2022 г., 1 октября 2022 г. не заполняется;

свод показателей в [форме 0503769](consultantplus://offline/ref=B538D6D4609DFF5781F895E8B026CD1561FF8805A071AD3986107F620DF380E6B2D1923DCDP3JFK) «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» в [разделе 2](consultantplus://offline/ref=B538D6D4609DFF5781F895E8B026CD1561FF8805A071AD3986107F620DF380E6B2D1923DC8P3JAK) «Сведения о просроченной задолженности» с учетом детализации показателей, отраженных в [графе 7](consultantplus://offline/ref=B538D6D4609DFF5781F895E8B026CD1561FF8805A071AD3986107F620DF380E6B2D1923DCBP3JDK) «просроченная» раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности», в разрезе номеров счетов бухгалтерского учета, даты возникновения просроченной задолженности и даты исполнения по правовому основанию.

При этом графы 5 – 8 [раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности»](consultantplus://offline/ref=00C62D6A7A4CAB5D5F22C988E0D795FDC42D1C2301492049D41DC7CC9AE6574DC72075BEFEE9CBL) заполняются в случае наличия просроченной задолженно­сти по номеру счета бухгалтерского учета в сумме более 500 000 (пятисот тысяч) рублей по контрагенту на соответствующую дату возникновения задолженности и дату ее исполнения по правовому основанию, с указанием следующих кодов и причин образования просроченной задолженности:

01 – банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);

02 – контрагентами нарушены сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; поставка товара, работы, услуги по договору в установленный срок не выполнены;

03 – документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков;

04 – недостаточность остатка средств на счете учреждения;

99 – иные причины;

детальное описание иных причин образования просроченной задолженности указывается в текстовой части [формы 0503760](consultantplus://offline/ref=B538D6D4609DFF5781F895E8B026CD1561FF8805A071AD3986107F620DF380E6B2D19234CE3B81D8P5J5K) «Пояснительная записка к балансу учреждения»;

свод показателей в форме 0503775 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах»:

1) в разделах 1 «Аналитическая информация о неисполненных обязательствах», 2 «Аналитическая информация неисполненных денежных обязательствах» в разрезе номеров счетов бухгалтерского учета, даты возникновения обязательства, даты исполнения по правовому основанию без раскрытия информации по контрагентам, с указанием в графах 7, 8 кодов и причин неисполнения обязательств;

2) в разделе 3 «Аналитическая информация о расходных обязательствах, принятых сверх утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности» в разрезе номеров счетов бухгалтерского учета, даты возникновения обязательства, даты исполнения по правовому основанию, с указанием в графах 7, 8 следующих кодов причин превышения принятия обязательств сверх утвержденного плана хозяйственной (финансовой) деятельности учреждения:

01 – принятие обязательств в рамках исполнения судебных актов;

02 – увеличение принятых обязательств по налогам и сборам, в том числе в связи с увеличением налогооблагаемой базы;

03 – применение в отношении государственного бюджетного учреждения, государственного автономного учреждения административного наказания в виде административного штрафа;

99 – иные причины;

детальное описание иных причин неисполнения обязательств, принятия расходных обязательств сверх утвержденного плана хозяйственной (финансовой) деятельности учреждения указывается в текстовой части [формы 0503760](consultantplus://offline/ref=2FA63F920FC9406A73F308142CDE5647FC43F68841272B62206BD263CA92B4D02D41F7D117D12924V3M9K) «Пояснительная записка к балансу учреждения»;

сверку показателей о кассовых поступлениях и выбытиях бюджетной отчетности с данными отчетности Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

составление свода годовой бюджетной отчетности по главным распорядителям средств местного бюджета и бюджетов сельского поселения, главного администратора доходов местного бюджета и бюджета Новопавловского сельского поселения Белоглинского района, главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и бюджета Новопавловского сельского поселения Белоглинского района после проведения камеральной проверки бюджетной отчетности;

составление свода бухгалтерской отчетности по учредителям после проведения камеральной проверки бухгалтерской отчетности;

7. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета Новопавловского сельского поселения Белоглинского района бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений Новопавловского сельского поселения Белоглинского района в 2022 году согласно приложению 5 к настоящему распоряжению.

8. Установить срок представления месячной бюджетной отчетности финансовое управление в 2022 году согласно приложению 6 к настоящему распоряжению.

9. Признать утратившим силу распоряжение администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района от 26 января 2021 года № 7/1-р «О составлении и сроках представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета Новопавловского сельского поселения Белоглинского района и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2020 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2021 году».

10. Ведущему специалисту администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района Скляровой О.П. опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации Белоглинского района и обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.npavlovka.ru](http://www.npavlovka.ru)).

11. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Новопавловского сельского поселения

Белоглинского района Л.А.Склярова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации Новопавловского сельского

поселения Белоглинского района

от 10.01.2022 г. № 2-р

**СРОКИ**

**представления в электронном виде годовой бюджетной**

**отчетности и бухгалтерской отчетности главными распорядителями**

**бюджетных средств бюджета Новопавловского сельского поселения**

**Белоглинского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование главного распорядителя бюджетных средств муниципального района и сельского поселения  Белоглинского района | Срок представления |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Новопавловское сельское поселение Белоглинского района | 03.02.2021 |

Начальник финансового отдела

администрации Новопавловского

сельского поселения Белоглинского района С.А.Коник

|  |
| --- |
| Приложение 2  УТВЕРЖДЕНА  распоряжением администрации  Новопавловского сельского  поселения Белоглинского района  от 10.01.2022 г. № 2-р |

**ОТЧЕТ**

**об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета**

**муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  |  | Форма по ОКУД | 0503324К |
|  | **на 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.** | Дата |  |
| Наименование главного администратора доходов |  | по ОКПО |  |
| Наименование бюджетв |  | по ОКАТО |  |
| Периодичность: квартальная, годовая |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ | 383 |

**1. Движение елевых средств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Код главы  по БК\* | Код целевой статьи расходов  по БК\*\* | Код доходов  по БК\*\*\* | ОКТМО контрагента | Остаток на начало отчетного периода | | Поступило  из краевого бюджета | Кассовый  расход | Восстановлено остатков межбюджетного трансферта  прошлых лет | Возвращено неисполь-зованных остатков прошлых лет в краевой бюджет | Возвращено из краевого бюджета в объеме потребности  в расходовании | Остаток на конец отчетного периода | |
| всего | в том числе потребность в котором подтвержде-на | всего (гр. 6 + гр. 8 +гр. 10 - гр. 9 -(гр. 11 - гр. 12)) | в том числе подлежащий возврату в краевой бюджет |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** |
| Сумма межбюджетных трансфертов, всего | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе  по коду главы |  | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по коду главы |  | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по коду главы |  | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Расходование целевых средств**

форма 0503324К с.2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Код главы  по БК\*\*\*\* | ОКТМО  контрагента | Код расходов по БК \*\*\*\*\* (код раздела, подраздела, целевой статьи расходов, вид расходов) | Сумма кассового расхода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Расходы целевых средств, всего | х |  | х |  |
| в том числе  по коду главы |  |  |  |  |
| из них |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| в том числе  по коду главы |  |  |  |  |
| из них |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3. Анализ причин образования остатков целевых средств**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Код главы  по БК\*\*\*\* | Код целевой статьи расходов по БК\*\* | Остаток на конец отчетного периода | Код приичны образования остатка | Причины образования остатка средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* код главы по БК - установленный законом Краснодарского края о краевом бюджете код главного администратора средств краевого бюджета, за которым закреплено полномочие предоставлять межбюджетный трансферт и (или) код главного администратора доходов от возврата неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет (далее - главный администратор межбюджетных трансфертов)

\*\* код целевой статьи расходов по БК - код целевой статьи классификации расходов краевого бюджета, по которой предоставлялся меж-бюджетный трансферт

\*\*\* код доходов по БК - код классификации доходов краевого бюджета

\*\*\*\* код главы по БК - код главного администратора межбюджетного трансферта

\*\*\*\*\* код расхода по БК - код классификации расходов бюджета, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых явился межбюджетный трансферт, в 1 - 3 разрядах кода классификации расходов бюджетов указываются нули

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-

экономической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела

администрации Новопавловского

сельского поселения Белоглинского района С.А.Коник

|  |
| --- |
| Приложение 3  УТВЕРЖДЕНА  распоряжением администрации  Новопавловского сельского  поселения Белоглинского района  от 10.01.2022 г. № 2-р |

Справка об остатках денежных средств на счетах местного бюджета Новопавловского сельского поселения Белоглинского района на 1 января 2021 г.

1. Остатки денежных средств на счетах бюджетов рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование бюджета | Номер  банковского счета (40204) | Учреждение банка или УФК по Краснодарскому краю | Номер 02 л/счета или полное  кассовое  обслуживание | Остаток на 01.01.2021 | Заключительные обороты | Остаток на 01.01.2021 после заключительных оборотов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по МО | |  |  |  |  |  |  |

2. Остатки средств бюджетных и автономных учреждений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование бюджета | Номер банковского счета (40701) | Учреждение банка (УФК) | Остаток на 01.01.2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Всего по МО | |  |  |  |

3. Остатки средств во временном распоряжении

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование бюджета | Номер банковского счета (40302) | Учреждение банка (УФК) | Остаток на 01.01.2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Всего по МО | |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Согласовано:

(расшифровка подписи)

м.п. Начальник Отдела № 21\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п.

(расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела

администрации Новопавловского сельского

поселения Белоглинского района С.А. Коник

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Новопавловского сельского

поселения Белоглинского района

от 10.01.2022 г. № 2-р

**АКТ СВЕРКИ**

**расчетов по долговым обязательствам Новопавловского сельского поселения Белоглинского района**

**перед бюджетом муниципального образования Белоглинский район**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. | Дата |  |
| Наименование администратора источников  финансирования дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По ОКПО |  |
| Наименование кредитора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Периодичность: годовая |  |  |
| Единица измерения: руб. | По ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование обязательства | Код строки | Сумма задолженности на 01.01.20\_\_\_г. по данным (наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета) | | | | | Сумма задолженности на 01.01.20\_\_\_г. по данным  (наименование кредитора) | | | | |
| Код счета бюджетного учета | Основной долг | Проценты | Штрафы | Итого | Код счета бюджетного учета | Основной долг | Проценты | Штрафы | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администратор источников  финансирования дефицита бюджета  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |  | Кредитор  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |

Начальник финансового отдела

администрации Новопавловского сельского

поселения Белоглинского района С.А. Коник

Приложение 5

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации

Новопавловского сельского поселения

Белоглинского района

от 10.01.2022 № 2-р

**СРОКИ**

**представления квартальной бюджетной отчетности**

**об исполнении бюджета Новопавловского сельского поселения**

**Белоглинского района и консолидированной**

**бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных**

**учреждений в 2022 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование формы  отчетности | Код формы | Срок  представления |
| 1 | 2 | 3 |
| «Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений) | ф. 0503117-НП | не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом |
| «Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551561(661), 120561561(661), 120651561(661), 120711541 (641), 130251831 | ф. 0503125 | до 5 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Отчет об исполнении консолидирован­ного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного вне­бюджетного фонда» (для сельских поселений Белоглинского района) | ф. 0503117 | до 6 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета» (для учреждений района) | ф. 0503127 | до 6 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Справочная таблица к отчету об испол­нении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации» | ф. 0503387 | до 8 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, му­ниципальными образованиями и террито­риальным государственным внебюджетным фондом» | ф. 0503324 |
| «Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета» (текстовый формат) | ф. 0503360 |
| «Консолидированный отчет о движении денежных средств» за полугодие | ф. 0503123 | до 9 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Отчет о движении денежных средств учреждения» за полугодие | ф. 0503723 |
| «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной дея­тельности» | ф. 0503737 |
| «Сведения об остатках денежных средств учреждения» | ф. 0503779 |
| «Отчет о бюджетных обяза­тельствах (краткий)» на 1 июля, на 1 октября | ф. 0503128 | до 15 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Отчет о бюджетных обязательствах» – по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений) | ф. 0503128-НП |
| «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» на 1 июля, на 1 октября | ф. 0503169 |
| «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» | ф. 0503324К |
| «Сведения об изменении остатков валюты баланса бюджета» | ф. 0503173 |
| «Отчет об обязательствах учреждения» на 1 июля, на 1 октября | ф. 0503738 |
| «Отчет об обязательствах учреждения» - по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений) | ф. 0503738-НП |
| «Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат) | ф. 0503760 |
| «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» на 1 июля, на 1 октября | ф. 0503769 |
| «Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения | ф. 0503773 |

Формы отчетности представляются в финансовое управление в электронном виде и на бумажном носителе.

Начальник финансового отдела

администрации Новопавловского сельского

поселения Белоглинского района С.А. Коник

Приложение 6

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации Новопавловского сельского

поселения Белоглинского района

от 10.01.2022 № 2-р

**СРОКИ**

**представления месячной бюджетной отчетности и**

**консолидированной бухгалтерской отчетности**

**муниципальных бюджетных и автономных**

**учреждений в 2022 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование формы  отчетности | Код формы | Срок  представления |
| 1 | 2 | 3 |
| «Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений) | ф. 0503117-НП | не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом |
| «Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551561(661), 120561561(661),120651561(661), 120711541 (641), 130251831 | ф. 0503125 | до 5 числа  месяца, следующего за отчетным |
| «Отчет об исполнении консолидирован­ного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного вне­бюджетного фонда» (для бюджетов поселений) | ф. 0503117 | до 6 числа месяца, следующего за отчетным |
| « Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета» (для учреждений района) | ф. 0503127 |
| «Пояснительная записка» (текстовый фор-мат) | ф. 0503360 |
| «Справочная таблица к отчету об испол­нении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации» | ф. 0503387 | до 8 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Отчет о бюджетных обязательствах» - по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений) | ф. 0503128-НП | до 18 числа месяца, следующего |
| «Отчет об обязательствах учреждения» - по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений) | ф. 0503738-НП | до 18 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат) | ф. 0503760 |

Формы отчетности представляются в финансовое управление в электронном виде и на бумажном носителе.

Начальник финансового отдела

администрации Новопавловского сельского

поселения Белоглинского района С.А. Коник